



British Training

**الدورة التدريبية المبادئ الأساسية للقيادة الفعالة - الدليل الشامل لإتقان مهارات
القيادة الناجحة**

#LD2678

الدورة التدريبية المبادئ الأساسية للقيادة الفعالة – الدليل الشامل لإتقان مهارات القيادة الناجحة

المقدمة:

في عالم يتسم بالتحديات المتزايدة والتغيرات السريعة، أصبحت القيادة الفعالة عنصراً حاسماً لنجاح الأفراد والمؤسسات. المركز البريطاني للتدريب يقدم هذه الدورة التدريبية الشاملة التي تهدف إلى تعزيز المهارات القيادية وتزويد المشاركين بالأدوات اللازمة لقيادة فرقهم بفعالية. تم تصميم هذه الدورة لتلبية احتياجات القادة الحاليين والمستقبليين، وتساعد على تحقيق أهدافهم التنظيمية والشخصية.

الأهداف التدريبية وأثر التدريب:

بنهاية حضور هذا البرنامج، سيكون السادة المشاركون قادرين على تطبيق:

- فهم المبادئ الأساسية للقيادة الفعالة وتطبيقها في بيئات العمل المختلفة.
- تطوير مهارات التواصل الفعال لتعزيز التعاون وبناء الثقة داخل الفرق.
- استخدام أدوات صنع القرار الاستراتيجي لتحقيق النتائج المرجوة.
- تعزيز القدرة على إدارة التغيير والتكيف مع التحديات التنظيمية.
- بناء فرق عمل عالية الأداء وتحفيزها لتحقيق الأهداف المشتركة.
- تطبيق أساليب القيادة التحويلية لتعزيز الابتكار والإبداع داخل المؤسسة.
- تحسين مهارات إدارة الصراعات وتحويلها إلى فرص للنمو والتطوير.

الكفاءات والمهارات المستهدفة:

- مهارات التواصل الفعال والاستماع النشط.
- القدرة على اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- إدارة التغيير والتكيف مع الظروف المتغيرة.
- بناء وتطوير فرق عمل عالية الأداء.
- مهارات التحفيز والتأثير الإيجابي على الآخرين.
- إدارة الصراعات وحل المشكلات بفعالية.

الفئات المستهدفة:

تم تصميم هذه الدورة التدريبية خصيصاً لـ:

- القادة الحاليين الذين يرغبون في تحسين مهاراتهم القيادية.
- المديرون الذين يسعون إلى تعزيز أداء فرقهم.
- الأفراد الذين يستعدون لشغل مناصب قيادية في المستقبل.
- رواد الأعمال الذين يرغبون في قيادة مشاريعهم بفعالية.
- المهنيون الذين يرغبون في تطوير مهاراتهم في إدارة التغيير والابتكار.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى – مبادئ القيادة الفعالة:

- تعريف القيادة الفعالة وأهميتها في المؤسسات الحديثة.
- الفرق بين القيادة والإدارة.
- الأنماط القيادية المختلفة ومتى يتم تطبيق كل منها.
- السمات الشخصية للقائد الناجح.
- دور القيادة في تحقيق الأهداف التنظيمية.
- دراسة حالات واقعية لقيادة ناجحة.

الوحدة الثانية – مهارات التواصل والاستماع الفعال:

- أهمية التواصل الفعال في القيادة.
- تقنيات الاستماع النشط وفهم احتياجات الفريق.
- استخدام لغة الجسد لتعزيز الرسائل القيادية.
- التواصل في الأزمات وإدارة المعلومات الحساسة.
- بناء الثقة من خلال التواصل الواضح والمفتوح.
- تمارين عملية لتحسين مهارات التواصل.

الوحدة الثالثة – صنع القرار الاستراتيجي:

- فهم عملية صنع القرار في القيادة.
- أدوات تحليل البيانات لدعم القرارات.
- تقنيات حل المشكلات بفعالية.
- إدارة المخاطر واتخاذ القرارات في ظل عدم اليقين.
- دراسة حالات لاتخاذ قرارات استراتيجية ناجحة.
- تمارين عملية لتحسين مهارات صنع القرار.

الوحدة الرابعة – إدارة التغيير وبناء الفرق:

- فهم ديناميكيات التغيير في المؤسسات.
- استراتيجيات قيادة التغيير بنجاح.
- بناء فرق عمل عالية الأداء.
- تحفيز الفرق لتحقيق الأهداف المشتركة.
- إدارة الصراعات داخل الفرق وتحويلها إلى فرص.
- دراسة حالات لإدارة التغيير الناجحة.

الوحدة الخامسة – القيادة التحولية والابتكار:

- مفهوم القيادة التحولية وأهميتها.
- تعزيز الابتكار والإبداع داخل الفرق.
- دور القيادة في تحفيز التغيير الثقافي.
- تقنيات لتعزيز التفكير الإبداعي لدى الفرق.
- دراسة حالات لقيادة تحويلية ناجحة.
- تمارين عملية لتعزيز مهارات القيادة التحولية.