British Training

الدورة التدريبية الإدارة الفعالة للحسابات المستحقة القبض (ARM)

#FB4323

الدورة التدريبية الإدارة الفعالة للحسابات المستحقة القبض (ARM)

المقدمة:

تعد الإدارة الفعالة للحسابات المستحقة القبض من الركائز الأساسية لضمان تدفق السيولة واستقرار الوضع المالي لأي مؤسسة. يُقدم المركز البريطاني للتدريب هذه الدورة لتمكين المحاسبين والمديرين الماليين من تطوير استراتيجيات فعالة لإدارة الحسابات المستحقة القبض بطرق مبتكرة تساهم في تحسين الأداء المالي وزيادة الربحية. تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والأدوات العملية اللازمة لتقليل المخاطر المالية وضمان تحصيل المستحقات بكفاءة وفعالية.

الأهداف التدريبية وأثر التدريب:

بنهاية حضور هذا البرنامج، سيكون السادة المشاركين قادرين على تطبيق:

- تطوير استراتيجيات فعالة لإدارة الحسابات المستحقة القبض.
- تحليل وتقييم مخاطر الحسابات المستحقة القبض وتقليلها.
- تحسين سياسات الائتمان وتحصيل المستحقات بفعالية.
- استخدام التقنيات الحديثة في متابعة وتحصيل الحسابات المستحقة.
- تعزيز العلاقة مع العملاء مع الحفاظ على التدفق النقدي المستمر.
- تطبيق أفضل الممارسات لإعداد التقارير المالية المتعلقة بالحسابات المستحقة القبض.
- تقييم وتحسين دورة التحصيل لتعزيز السيولة المالية.

الكفاءات والمهارات المستهدفة:

- التحليل المالي وإدارة المخاطر.
- التخطيط الاستراتيجي لإدارة الحسابات المستحقة.
- مهارات التفاوض والتحصيل الفعّال.
- استخدام التكنولوجيا المالية الحديثة.
- إعداد التقارير المالية الاحترافية.
- إدارة العلاقات مع العملاء وتعزيز التواصل الفعّال.

الفئات المستهدفة:

تم تصميم هذه الدورة التدريبية خصيصًا لـ:

- المديرين الماليين والمحاسبين.
- مديري وأخصائيي التحصيل.
- مديري الائتمان والمخاطر المالية.
- رواد الأعمال وأصحاب الشركات الصغيرة والمتوسطة.
- الموظفين في أقسام الحسابات والمراجعة المالية.
- أي شخص يرغب في تحسين مهاراته في إدارة الحسابات المستحقة القبض.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى ـ مقدمة في الإدارة الفعالة للحسابات المستحقة القبض:

- فهم مفهوم وأهمية الحسابات المستحقة القبض.
- العلاقة بين الحسابات المستحقة القبض والتدفق النقدي.
- تحليل دورة التحصيل وتأثيرها على الأداء المالي.
- أنواع الحسابات المستحقة القبض والمخاطر المرتبطة بها.
- دور الإدارة الفعالة في تحسين الربحية والسيولة.
- تحديات إدارة الحسابات المستحقة القبض وكيفية التغلب عليها.

الوحدة الثانية ـ استراتيجيات وسياسات الائتمان:

- تطوير سياسات ائتمانية فعالة لتقليل المخاطر.
- تقييم الجدارة الائتمانية للعملاء.
- تحديد شروط الائتمان المناسبة لكل عميل.
- كيفية تقليل مخاطر الديون المعدومة.
- تصميم عقود وشروط الدفع بطرق آمنة ومجدية.
- إدارة حدود الائتمان ومتابعة الالتزام بها.

الوحدة الثالثة ـ تقنيات التحصيل الفعّال:

- أفضل الممارسات لتحصيل المستحقات بسرعة وفعالية.
- أساليب التفاوض والإقناع لتحصيل الديون.
- إدارة حالات التأخر في السداد وتجنب المنازعات.
- استخدام التكنولوجيا في متابعة التحصيل.
- استراتيجيات التعامل مع العملاء المتعثرين.
- دور خدمة العملاء في تحسين عمليات التحصيل.

الوحدة الرابعة ـ التحليل المالي وإعداد التقارير:

- تحليل دورة التحصيل وتأثيرها على السيولة المالية.
- إعداد التقارير المالية المتعلقة بالحسابات المستحقة القبض.
- مؤشرات الأداء الرئيسية لمتابعة التحصيل.
- استخدام النسب المالية لتقييم كفاءة إدارة الحسابات المستحقة.
- كيفية تفسير البيانات المالية واتخاذ قرارات مستنيرة.
- تطوير لوحات القيادة لمراقبة الأداء المالي.

الوحدة الخامسة ـ الابتكار في إدارة الحسابات المستحقة القبض:

- استخدام التكنولوجيا المالية (Fintech) في التحصيل.
- الأتمتة ودورها في تسريع عمليات التحصيل.
- تحليل البيانات لتحسين استراتيجيات التحصيل.
- الابتكار في تطوير سياسات الائتمان.
- الاتجاهات الحديثة في إدارة الحسابات المستحقة القبض.
- تعزيز التعاون بين الأقسام لتحسين دورة التحصيل.