British Training

# الدورة التدريبية استراتيجيات القيادة الفعالة وإدارة التغيير لتحقيق النجاح في بيئة العمل المتغيرة

#LD1091

# الدورة التدريبية استراتيجيات القيادة الفعالة وإدارة التغيير لتحقيق النجاح في بيئة العمل المتغيرة

## المقدمة:

لقد أصبحت القيادة الفعالة وإدارة التغيير من الركائز الأساسية لضمان النجاح والاستمرارية. تُقدم المركز البريطاني للتدريب هذه الدورة التدريبية المتخصصة التي تهدف إلى تمكين المشاركين من فهم ديناميكيات القيادة والتغيير في بيئة العمل، وتزويدهم بالأدوات والاستراتيجيات اللازمة لقيادة فرقهم نحو تحقيق الأهداف التنظيمية بفاعلية. من خلال منهجية علمية وعملية، ستساعد هذه الدورة المشاركين على تحويل التحديات إلى فرص نمو وابتكار.

## الأهداف التدريبية وأثر التدريب:

## بنهاية حضور هذا البرنامج، سيكون السادة المشاركين قادرين على تطبيق:

- فهم ديناميكيات القيادة وأثرها على بيئة العمل.
- تطبيق استراتيجيات فعالة لإدارة التغيير داخل المنظمات.
- تحليل العوامل المؤثرة في نجاح أو فشل مبادرات التغيير.
- تطوير مهارات التواصل الفعال لقيادة الفرق خلال مراحل التغيير.
- تصميم خطط عمل لتعزيز المرونة التنظيمية والاستجابة للتحديات.
- قيادة فرق العمل بثقة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية في ظل التغيير.
- استخدام أدوات قياس فعالية القيادة وإدارة التغيير.

## الكفاءات والمهارات المستهدفة:

- القيادة التحويلية والتأثير الإيجابي على الفرق.
- التفكير الاستراتيجي واتخاذ القرارات في ظل التغيير.
- إدارة الصراعات وحل المشكلات بفاعلية.
- التواصل الفعال مع أصحاب المصلحة المختلفين.
- المرونة النفسية والاستعداد للتكيف مع التغييرات.
- تحفيز الفرق وبناء ثقافة تنظيمية إيجابية.

## الفئات المستهدفة:

## تم تصميم هذه الدورة التدريبية خصيصًا لـ:

- القادة ومديري الإدارات الذين يسعون إلى تعزيز مهاراتهم القيادية.
- رواد الأعمال الذين يرغبون في إدارة التغيير بفاعلية داخل منظماتهم الناشئة.
- المشرفون وفرق العمل الذين يهدفون إلى تحسين أدائهم في بيئات العمل المتغيرة.
- أخصائيو الموارد البشرية المسؤولون عن تصميم وتنفيذ مبادرات التغيير.
- الخريجون الجدد الذين يسعون إلى تطوير مهاراتهم القيادية استعدادًا لسوق العمل.

## محتوى الدورة التدريبية:

## الوحدة الأولى ـ أساسيات القيادة الفعالة:

- تعريف القيادة وأنماطها المختلفة.
- الفرق بين الإدارة والقيادة.
- سمات القائد الفعال في القرن الحادي والعشرين.
- دور القيادة في تحقيق الأهداف التنظيمية.
- تحليل تأثير القيادة على أداء الفرق.
- دراسة حالات لقيادات ناجحة عالميًا.

## الوحدة الثانية ـ ديناميكيات التغيير في بيئة العمل:

- مفهوم التغيير وأهميته في المنظمات.
- العوامل الداخلية والخارجية التي تدفع للتغيير.
- مراحل التغيير ونماذجه المختلفة.
- تحليل مقاومة التغيير وكيفية التعامل معها.
- دور القيادة في تسهيل عمليات التغيير.
- دراسة حالات لتغييرات ناجحة وفاشلة.

## الوحدة الثالثة ـ استراتيجيات إدارة التغيير:

- تصميم خطط إدارة التغيير الفعالة.
- أدوات تحليل أصحاب المصلحة وتأثيرهم على التغيير.
- التواصل الاستراتيجي خلال مراحل التغيير.
- بناء ثقافة تنظيمية تدعم التغيير.
- تقييم مخاطر التغيير وإدارتها.
- تطبيق منهجيات مثل نموذج "كوتر" لإدارة التغيير.

## الوحدة الرابعة ـ قيادة الفرق خلال التغيير:

- تحفيز الفرق وبناء الثقة خلال التغيير.
- إدارة الصراعات وتعزيز التعاون بين الفرق.
- تطوير مهارات التفاوض وحل المشكلات.
- دور القائد في تعزيز المرونة النفسية للفرق.
- تصميم برامج تدريبية لدعم الفرق خلال التغيير.
- دراسة حالات لفرق نجحت في التكيف مع التغيير.

## الوحدة الخامسة ـ قياس نجاح القيادة وإدارة التغيير:

- مؤشرات قياس فعالية القيادة.
- أدوات تقييم نجاح مبادرات التغيير.
- تحليل البيانات واتخاذ القرارات بناءً على النتائج.
- تطوير خطط تحسين مستمرة للقيادة وإدارة التغيير.
- دراسة حالات لقياس نجاح التغيير في منظمات مختلفة.
- تصميم تقارير فعالة لعرض نتائج التغيير.