British Training

الدورة التدريبية إتقان أساسيات الإدارة المالية لغير الماليين ـ تحويل الأرقام إلى قرارات استراتيجية

#AB6108

الدورة التدريبية إتقان أساسيات الإدارة المالية لغير الماليين ـ تحويل الأرقام إلى قرارات استراتيجية

المقدمة:

يُعد فهم الإدارة المالية ركيزةً أساسيةً لنجاح أي مسؤول، حتى لو لم يكن متخصصًا في المجال المالي. من هذا المنطلق، يقدم المركز البريطاني للتدريب دورةً متخصصةً تُسهم في سد الفجوة بين المهام الإدارية والمفاهيم المالية، مما يُعزز قدرة المشاركين على اتخاذ قرارات مدروسة تعكس وعيًا ماليًا متقدمًا. تُقدم هذه الدورة رؤيةً عمليةً تجمع بين الأسس النظرية والتطبيقات الواقعية، لتمكين المتدربين من التفاعل بثقة مع البيانات المالية وتحويلها إلى خطط عمل فعالة.

الأهداف التدريبية وأثر التدريب:

بنهاية حضور هذا البرنامج، سيكون السادة المشاركون قادرين على تطبيق:

- تحليل القوائم المالية الرئيسية (الميزانية العمومية، قائمة الدخل، التدفقات النقدية).
- فهم العلاقة بين الأهداف الاستراتيجية والموازنات التقديرية.
- تقييم الأداء المالي باستخدام النسب والمؤشرات الرئيسية (مثل العائد على الاستثمار، السيولة).
- إدارة التكاليف وتحديد نقاط التحسين لتعزيز الربحية.
- تطبيق أدوات تقييم المشاريع الاستثمارية (مثل صافي القيمة الحالية، معدل العائد الداخلي).
- تصميم تقارير مالية مبسطة لفريق العمل أو الإدارة العليا.

الكفاءات والمهارات المستهدفة:

- تحليل البيانات المالية بكفاءة.
- اتخاذ قرارات مالية مدعومة بالأدلة.
- إدارة الموازنات والتحكم في التكاليف.
- التواصل الفعّال مع الأقسام المالية.
- تقييم المخاطر المالية ووضع خطط للتخفيف منها.
- استخدام الأدوات الرقمية في إعداد التقارير المالية.

الفئات المستهدفة:

تم تصميم هذه الدورة التدريبية خصيصًا لـ:

- مديري الأقسام غير المالية (التسويق، الموارد البشرية، العمليات).
- رواد الأعمال وأصحاب المشاريع الناشئة.
- مسؤولي المشتريات والمخازن.
- مهنيي قطاع التكنولوجيا والاستشارات الإدارية.
- القيادات الوسطى الراغبة في تعزيز تأثيرهم في صنع القرار.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى ـ فهم الأساسيات المالية والمصطلحات الرئيسية:

- الفرق بين المحاسبة المالية والإدارية.
- مقدمة عن القوائم المالية الثلاثة الرئيسية.
- المصطلحات الأساسية (الإيرادات، المصروفات، الأصول، الخصوم، حقوق الملكية).
- مقدمة عن المفاهيم الزمنية للنقود (القيمة الحالية والمستقبلية).
- دور الإدارة المالية في تحقيق الاستدامة التنظيمية.

الوحدة الثانية ـ تحليل القوائم المالية وتفسيرها:

- قراءة الميزانية العمومية وفك رموزها.
- تحليل قائمة الدخل لتقييم الربحية.
- تتبع التدفقات النقدية وتجنب أزمات السيولة.
- استخدام النسب المالية لتشخيص الصحة المالية.
- دراسة حالات عملية لشركات متنوعة.

الوحدة الثالثة ـ إدارة الموازنات والتحكم في التكاليف:

- خطوات إعداد الموازنات التقديرية.
- تقنيات مراقبة الانحرافات بين الموازنة والأداء الفعلي.
- أدوات خفض التكاليف دون التأثير على الجودة.
- تطبيق مبدأ التكلفة على أساس النشاط (ABC).
- إدارة المخزون وتحسين دوران الأصول.

الوحدة الرابعة ـ تقييم الاستثمارات والمشاريع:

- مقارنة الفرص الاستثمارية باستخدام معايير التقييم.
- حساب صافي القيمة الحالية (NPV) ومعدل العائد الداخلي (IRR).
- تحليل الحساسية للمشاريع ذات المخاطر العالية.
- دمج العوامل غير المالية في عملية اتخاذ القرار.
- حالات دراسية لاستثمارات ناجحة وفاشلة.

الوحدة الخامسة ـ تحويل البيانات المالية إلى قرارات إستراتيجية:

- تصميم تقارير مالية مخصصة لفئات مختلفة (فريق العمل، المدراء، المستثمرين).
- استخدام البيانات المالية في التفاوض على العقود والشراكات.
- الربط بين الأهداف التشغيلية والمؤشرات المالية.
- تطبيقات ذكاء الأعمال (BI) في التحليل المالي.